



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง โทร. ๐ ๕๓๖๑ ๐๖๖๔ ต่อ ๑๓

ที่ ขร.๘๐๒๐๒/๑๒๗๐

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำปีเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

ตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) ระบุหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนทุกสิ้นเดือน ตามแบบ สขร.๑ เพื่อเสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบ

ในการนี้ กองคลัง งานพัสดุ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติเพื่อนำเผยแพร่บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายศรารัฐ พุทธามาตย์)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภาพร อุ่นอุดมวนา)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น รอง/ปลัด อบต.ริมโขง.....

(ลงชื่อ).....

(นางวิมลรัตน์ วันร้อง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

คำสั่งนายก อบต.ริมโขง

ทราบ/อนุมัติดำเนินการ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายเกษม ปิ่นทะยง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง
เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง เกี่ยวกับการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนโดยสำเนาข้อมูลทีลงในระบบ e-GP ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด มาจัดทำสำเนาไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อเป็นดัชนีสำหรับการตรวจสอบของประชาชน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเกษม บันทะยม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงสามพัน อำเภอบึงสามพัน จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	งานจัดซื้อ/จัดจ้าง	วงเงิน จัดซื้อ/จัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีจัดซื้อ/จัดจ้าง	ผู้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่สัญญา หรือข้อตกลงในการ จัดซื้อจัดจ้าง
๑	ผู้ช่วยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายเล็ก ศิลปชัย	เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขในการตกลงราคา	CNTR-๐๐๐๐๒/๖๖ ๓๐/๐๙/๒๕๖๖
๒	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (สำนักงาน)	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.ส.การพิมพ์ อินฟอร์ เมชั่นเทคโนโลยี	เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขในการตกลงราคา	CNTR-๐๐๐๒๒/๖๖ ๓๐/๐๙/๒๕๖๖
๓	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (กองช่าง)	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.ส.การพิมพ์ อินฟอร์ เมชั่นเทคโนโลยี	เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขในการตกลงราคา	CNTR-๐๐๐๒๑/๖๖ ๓๐/๐๙/๒๕๖๖
๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๙๑๐	๙๑๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.อารยา เต็มแก้ว	เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขในการตกลงราคา	AN-๐๐๐๒๐/๖๗ ๑๗/๑๐/๒๕๖๖
๕	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างและ เครื่องดื่ม	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางศิริมาศ พรหมเชื้อจิตร	เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขในการตกลงราคา	AN-๐๐๐๒๓/๖๗ ๑๗/๑๐/๒๕๖๖
๖	ค่าพวงมาลาดอกไม้สด	๘๐๐	๘๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านห้าดาวดอกไม้สด	เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง ตามเงื่อนไขในการตกลงราคา	AN-๐๐๐๒๙/๖๗ ๒๐/๑๐/๒๕๖๖