



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง โทร. ๐ ๕๓๖๑ ๐๖๖๔ ต่อ ๑๓

ที่ ๒๐๒๐๗/๑๗๖๐

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

เรื่องเดิม

ตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง เกี่ยวกับการพิจารณา การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทำการพิจารณาเป็นรายเดือนฯ (ตามแบบสรุป) เพื่อเป็นดัชนีสำหรับการตรวจสอบคุณภาพของประชาชน นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๓๓.๔/๑ ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุของกับ ช่วงระยะเวลาในการจัดหาพัสดุระหว่างปีงบประมาณ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (แบบ ผด.๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานพัสดุและงบประมาณ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนราชการ และการเปิดเผยข้อมูลอันนำไปสู่การมีส่วนร่วมเป็นสำคัญ

งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง ขออนุมัติประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙(๓) ซึ่งสามารถสืบค้นได้ทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงที่ www.rimkhong.go.th ที่เมนู แผนการจัดหาพัสดุประจำปี ประกาศแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือบอร์ดติดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้าง ณ อาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายศราวุฒ พุทธามาตย์)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นของ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่

(นางสาวสุภาพร อุ่นอุดมวนานา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

/หน้าที่ ๒ ความเห็นรองฯ...

ความเห็นของ รองปลัด/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

พญานาคราช

(ลงชื่อ).....

พญานาคราช

(นางวิมลรัตน์ วันร้อง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

คำสั่งนายก อบต.

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ).....

นายกฤษณ์ บันทะยม

(นายกฤษณ์ บันทะยม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิมโขง
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ประกอบกับหนังสือกรมการปกครอง ที่ มหา ๐๓๓๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุของกับช่วงระยะเวลาในการจัดหาพัสดุระหว่างปีงบประมาณ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลิมโขง ได้จัดดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานพัสดุและงบประมาณ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนราชการ และการเปิดเผยข้อมูลอันน่าไปสู่การมีส่วนร่วมเป็นสำคัญ

องค์การบริหารส่วนตำบลลิมโขง จึงขอประกาศแผนจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



แผนกรังส์พัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีรัมปูร์

ลำดับที่	ช่างวัวที่ห้อง เรือนจัดหา	รายการ/จันวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			จำนวนเงิน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน เงินเดือน
			แม่ปิงน้ำ	จำนวนเงิน(บาท)	ประบท			
ค่าใช้สอย								
๑	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมา Rica ก	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๒	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๓	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายเบี้ยครัวเรือนพื้นที่	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๔	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในพื้นที่ทางศาสนาน้ำรักพิธี	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๕	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายค่ารับรอง	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๖	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทาง	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๗	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมศูนย์ธรรม จีรบูรณะ	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๘	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายซักน้ำยาและอุปกรณ์	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๙	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โครงการริบบิบอนและศูนย์ศึกษาฐานพื้นที่ประศักดิ์อพยุคคลากร	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๑๐	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	งานควบคุมสิ่งแวดล้อมและวิชาการ	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
งานควบคุมภาระในแหล่งกำเนิดของขยะและแผน								
๑๑	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการด้วยงานใบอนุญาตและแผน	บริหารงานทั่วไป	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
๑๒	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงและซ่อมแซมภาระภัยใน	การรักษาความสงบภายใน	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๑๓	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โครงการซ่อมแซมท่อประปาขนาดใหญ่ที่ช่องบ่อ	การรักษาความสงบภายใน	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๑๔	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โครงการซ่อมแซมท่อประปาขนาดใหญ่ที่ช่องบ่อ	การรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๑๕	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โครงการซ่อมแซมครึ่งปีที่สองของช่วงพื้นที่	การรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๑๖	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โครงการซ่อมแซมครึ่งปีที่สองของช่วงพื้นที่	การรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๑๗	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โครงการซ่อมแซมครึ่งปีที่สองของช่วงพื้นที่	การรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๑๘	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โครงการซ่อมแซมครึ่งปีที่สองของช่วงพื้นที่	การรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๑๙	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายครุภารต์ของผู้เช่าที่ดิน	การรักษาความสงบภายใน	๒๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๒๐	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าเชื้อต้นร่องด้วยผลผลิต	การรักษาความสงบภายใน	๒๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๒๑	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าเชื้อต้นร่องด้วยผลผลิต	การรักษาความสงบภายใน	๒๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗
๒๒	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุเชื้อต้นร่องด้วยผลผลิต	การรักษาความสงบภายใน	๒๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๙๘๗	๔๙๘๗

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของ สำนักงานปลัด อธิการบดีกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีชุด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ห้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วันที่จัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
		แผ่นงาน	จำนวนเงิน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ส่งมอบ (วัน)	
แผนงานต้านส้าราณสูญ							
๒๑	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	ค่าจ้างห้องบริการช่วยงานส้าราณสูญ	แผ่นงานส้าราณสูญ	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๒๒	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	ค่าจ้างห้องบริการเพื่อทำการติดตั้งบันไดแก้วในบ้านโครงพิชิตที่บ้าน	แผ่นงานส้าราณสูญ	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๒๓	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	ค่าจ้างห้องบริการเพื่อทำการติดตั้งบันไดแก้วในบ้านโครงพิชิตที่บ้าน	แผ่นงานส้าราณสูญ	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๒๔	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	ค่าจ้างห้องบริการเพื่อทำการติดตั้งบันไดแก้วในบ้านโครงพิชิตที่บ้าน	แผ่นงานส้าราณสูญ	๒๑๖,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๒๕	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานสำหรับสำนักงานสืบสานประเพณีสืบต่อและอนุรักษ์ภูมิปัญญา	แผ่นงานส้าราณสูญ	๖๕,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๒๖	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	สั่งซื้อติดตั้งเครื่องบันไดแก้วในบ้านโครงพิชิตที่บ้าน	แผ่นงานส้าราณสูญ	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๒๗	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานป้องกันและลดความเสี่ยงภัยทางมนุษย์	แผ่นงานส้าราณสูญ	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๒๘	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	ค่าเช่าจักรยานยนต์สำหรับเดินทางสำรวจ	แผ่นงานส้าราณสูญ	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๒๙	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานสืบสานประเพณีสืบต่อและอนุรักษ์ภูมิปัญญา	แผ่นงานส้าราณสูญ	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๓๐	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานพัฒนาทักษะภาษาพื้นถิ่นอย่างต่อเนื่อง	แผ่นงานส้าราณสูญ	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
จราชนส์สัติการสืบสานประเพณีภูมิปัญญา							
๓๑	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	ค่าจ้างห้องบริการช่วยงานส้าราณสูญ	แผ่นงานส้าราณสูญ	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๓๒	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานพัฒนาทักษะภาษาพื้นถิ่นอย่างต่อเนื่อง	แผ่นงานส้าราณสูญ	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๓๓	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานสืบสานประเพณีภูมิปัญญา	แผ่นงานส้าราณสูญ	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๓๔	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานพัฒนาทักษะภาษาพื้นถิ่นอย่างต่อเนื่อง	แผ่นงานส้าราณสูญ	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
แผนงานดูแลและอนุรักษ์ภูมิปัญญา							
๓๕	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงาน อบรม เทคนิคดูแลรักษาภูมิปัญญา	แผ่นงานส้าราณสูญ	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๓๖	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานดูแลรักษาภูมิปัญญาสำหรับเด็ก	แผ่นงานส้าราณสูญ	๑๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๓๗	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานส่งเสริมประโยชน์ของบ้านเรือนที่บ้าน	แผ่นงานส้าราณสูญ	๗๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๓๘	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานส่งเสริมความรู้เพื่อศักยภาพผู้นำชุมชนปกครองพืชผลเพียงผู้เดียว	แผ่นงานส้าราณสูญ	๒๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๓๙	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	แผนงานส้าราณสูญ	แผ่นงานส้าราณสูญ	-			
๔๐	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานศูนย์บริการและรักษาพืชพรรณจังหวัดเชียงใหม่	แผ่นงานส้าราณสูญ	๒๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๔๑	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	โครงงานส่งเสริมการใช้สารเคมีเกษตรกรรมต่อไป	แผ่นงานส้าราณสูญ	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖
๔๒	๗.๗.๖- ๙.๘.๖	สานติภาพและการเกษตร	แผ่นงานส้าราณสูญ	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๗๖๖๖

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของ สำนักงานปลัด อธิการบดีการส่วนตำบลริมเขียว

ลำดับที่	ชื่องานที่ต้อง ^{เริ่มจัดทำ}	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	เงินกองบรรณาณ	วันจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
งานที่แสดงถึงลักษณะการบริโภคตามมาติ									
๔๐	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมการรายจ่ายในพื้นที่การเดินทาง	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๑	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเชิง生物พัฒนาชุมชน	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๒	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	สมรรถนะน้ำดื่มน้ำประปาฯ	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๓	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	โครงการรวมใจให้ไทย ปฏิรูปต้นไม้ เพื่ออนแม่นพื้นที่ สืบสานตู้ ๓๐๐ ล้านต้น	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
หมวดคำว่าสูญ									
๔๔	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุซื้อไปกรณีสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๕	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	วัสดุพัสดุอิเล็กทรอนิกส์	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุจัดซื้อจัดจ้างบ้านครัว	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๗	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุจ่ายพาหนะและขวนสั่ง	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๘	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุซื้อไปเพื่อผลิตและออกสินค้า	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๙	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุวัสดุเชิงพาณิชย์และการเผยแพร่	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๐	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๑	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๒	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๓	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	วัสดุห้องน้ำ	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๔	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	วัสดุอื่นๆ	บริหารงานทั่วไป	๖,๐๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๕	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	เงินเดือน	หกเดือนค่าครุภัณฑ์						
๕๖	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๕๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๗	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน	บริหารงานทั่วไป	๔,๓๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๘	๗.๓.๖๕- ก.ย.๖๗	เครื่องสำอางครองไฟ ขนาด ๔๐๐ VA จำนวน ๑๐ เครื่อง	บริหารงานทั่วไป	๒๗๗,๕๐๐	เงินรายได้	-	๖๗๖๖	๗/	ตามข้อมูลค์บงบประมาณรายจ่ายประจำปี
		อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์							

ຂອງ ກອງຄົນ ອອກການບົບທິການສ່ວນຕຳປາລືມໂນໂຈ

ລຳດັບ ທີ່	ຊາຍເວຄາທີ່ຕ້ອງ ຮັມຈັດຫາ	ຮັບອາກ / ຈຳການ (ໜ້າວຍ)	ເລີນບັນບປະນາມ		ເລີນອາກຂາ ແນ່ນການໂຄຮອກການຈຳນານເງິນ (ບາທ)	ບປະກາ	ຈຳນານ(ບາທ)	ຈຸດໜັກຫາ	ກຳພານດ ສົງມອບ(ວັດ)	ໜ້າຍເຫດ
			ແນ່ນການໂຄຮອກການຈຳນານເງິນ (ບາທ)	ບປະກາ						
៣	៧.ក.ນ.៦- ក.ຢ.ន.៧	ຮາຍຈ່າຍເທົ່ອໄວ້ໃຫ້ຄົນເຫັນປຶກການ ໜ່າຍຕ່າໃຫ້ສອຍ	ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	១០០,០០០	ເງິນຮາຍໄຕ໌	-	ຈົກຈົງ	៣	ຕາມໆອົບປູດຕື່ບັນບປະນາມຮາຍຈ່າຍປະຈຳປັບປຸງ	
៤	៧.ក.ນ.៦- ក.ຢ.ន.៧	ຄ່າຈຳນານປະການການຈຳນັດຖາງການ ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	៣០៥,០០០	ເງິນຮາຍໄຕ໌	-	ຈົກຈົງ	៣	ຕາມໆອົບປູດຕື່ບັນບປະນາມຮາຍຈ່າຍປະຈຳປັບປຸງ	
៥	៧.ក.ນ.៦- ក.ຢ.ន.៧	ຄ່າຈຳນານປະການການຈຳນັດຖາງການ ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	៥៥,០០០	ເງິນຮາຍໄຕ໌	-	ຈົກຈົງ	៣	ຕາມໆອົບປູດຕື່ບັນບປະນາມຮາຍຈ່າຍປະຈຳປັບປຸງ	
៦	៧.ក.ນ.៦- ក.ຢ.ន.៧	ໜ່າຍຕ່າງວັດ	ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	៥០,០០០	ເງິນຮາຍໄຕ໌	-	ຈົກຈົງ	៣	ຕາມໆອົບປູດຕື່ບັນບປະນາມຮາຍຈ່າຍປະຈຳປັບປຸງ	
៧	៧.ក.ນ.៦- ក.ຢ.ន.៧	ຄ່າຈຳນານປະການການຈຳນັດຖາງການ ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	៥៥,០០០	ເງິນຮາຍໄຕ໌	-	ຈົກຈົງ	៣	ຕາມໆອົບປູດຕື່ບັນບປະນາມຮາຍຈ່າຍປະຈຳປັບປຸງ	
៨	៧.ក.ນ.៦- ក.ຢ.ន.៧	ວິສົດທະນາພົວເຕັກ	ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	៥០,០០០	ເງິນຮາຍໄຕ໌	-	ຈົກຈົງ	៣	ຕາມໆອົບປູດຕື່ບັນບປະນາມຮາຍຈ່າຍປະຈຳປັບປຸງ	
៩	៧.ក.ນ.៦- ក.ຢ.ន.៧	ຫຼັງການນັບປຸງ	ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	២,០០០	ເງິນຮາຍໄຕ໌	-	ຈົກຈົງ	៣	ຕາມໆອົບປູດຕື່ບັນບປະນາມຮາຍຈ່າຍປະຈຳປັບປຸງ	
១០	៧.ក.ນ.៦- ក.ຢ.ន.៧	ໂຄງການການພົບປັນປົງ	ບົຮັກຮາງທີ່ໄປ	៤,៣០	ເງິນຮາຍໄຕ໌	-	ຈົກຈົງ	៣	ຕາມໆອົບປູດຕື່ບັນບປະນາມຮາຍຈ່າຍປະຈຳປັບປຸງ	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ข้อมูลโครงการศึกษาฯ องค์กรบริหารส่วนตำบลริมโขง

ผด.๑ แม่舅, ..., ๑....

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ท่อง	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินจราจรตามผล	เงินเดือน(บาท)	จำนวนเดือน	วันเดือน	หมายเหตุ
ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ท่อง	รายการ / จำนวน (หน่วย)	ยอดคงเหลือ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเดือน	จำนวน(วัน)	หมายเหตุ
หมวดค่าใช้สอย (แผนงานพัสดุศึกษา)							
๑	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเช่าห้องบ้านบริการซ่อมยานยนต์ชุดการ	ดำเนินการศึกษา	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๒	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเช่าห้องบ้านบริการซ่อมยานยนต์ชุดส่งเสริมการท่องเที่ยว	ดำเนินการศึกษา	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๓	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเช่าห้องบ้านบริการซ่อมยานยนต์ชุดการศึกษา	ดำเนินการศึกษา	๑๐๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๔	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้คู่มือเชื้อเพลิงบริการ	ดำเนินการศึกษา	๒๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๕	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการพักทางศูนย์กลางสถานทัวร์รักษ์พิชัย	ดำเนินการศึกษา	๒๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๖	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาของเครื่องจักร	ดำเนินการศึกษา	๒๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
หมวดค่าใช้สอยก่อนหักเรียบทะเบียนและประเมินศึกษา							
๗	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเช่าห้องบ้านบริการซ่อมยานยนต์ชุดเชิง	แผนงานการศึกษา	๕๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๘	๗.๓.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการงานวิบนถศึกษาดูทัศนศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๙	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	โครงสร้างและเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับภารกิจท่องเที่ยวในพื้นที่ท่องเที่ยว	แผนงานการศึกษา	๔๕,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๑๐	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	โครงสร้างและเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับภารกิจท่องเที่ยว	แผนงานการศึกษา	๓๐๑,๒๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
(ค่าจัดการเชิงบานด์)							
๑๑	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	โครงสร้างและบ้านพักที่จัดการเชิงบานด์สำหรับการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗๖,๗๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๑๒	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	โครงสร้างและบ้านพักที่จัดการเชิงบานด์สำหรับการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗๖,๗๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๑๓	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	(ค่าเชื้อจ่ายเบ็ดเตล็ดที่จัดการเชิงบานด์)	แผนงานการศึกษา	๗๖,๗๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
๑๔	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	โครงสร้างและบ้านพักที่จัดการเชิงบานด์สำหรับการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗๖,๗๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง
(ค่าอุปกรณ์การเรียน)							
๑๕	๗.๓.๖๖- ก.ย.๖๗	โครงสร้างและบ้านพักที่จัดการเชิงบานด์สำหรับการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๐๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	เจาะจง

แผนภูมิรายรับรายจ่ายประจำเดือนฯ
ของ ส่วนการศึกษา องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นบ้านบึง

ลำดับที่	ชื่องบกที่ต้อง เรียนจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)		เงินงบประมาณ		เงินกองงบฯ	วิธีจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
		แผ่นงาน	จำนวนเงิน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)				
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม เศรษฐกิจ ฯลฯ									
๑๕	๔.๔.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๑๖	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๒๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๑๗	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๑๘	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๓๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๑๙	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๐	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๑	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๒	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๓	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	โครงการจราจรและเส้นทางน้ำ		๔๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๔	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๕	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	ห้องครัวใช้สอยก่ออวัยวะ		๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๖	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	ค่าเชื้อเพลิงและน้ำประปา		๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๗	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	ค่าวัสดุสำนักงานที่เก็บไว้		๔๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๘	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	ค่าวัสดุสำนักงานที่เก็บไว้		๑๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๙	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	ค่าวัสดุสำนักงานที่เก็บไว้		๔๕,๐,๒๒๒	เงินอุดหนุน	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๓๐	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	ค่าวัสดุสำนักงานที่เก็บไว้		๑,๐๕๑,๔๐๗	เงินอุดหนุน	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี
๓๑	๔.๔.๖.๙- ก.ย.๖.๗	ค่าวัสดุสำนักงานที่เก็บไว้		๑๕,๐๐๐	เงินอุดหนุน	-	โควตา	๗/๗/๖๔	ตามข้อบัญญัติคงประมาณรายจ่ายประจำปี

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของ ส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นบ้านบึง

ของ ส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นบ้านบึง

ลำดับที่	ชื่อเวลостือง เริ่มต้นท่า	รายการ / จำนวน		เงินงบประมาณ		เงินกองงบฯ	วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
		(หน่วย)	แผ่นงาน	จำนวนเงิน(บาท)	ประมาณ				
หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน									
๓๙๓	๑.๑.๖.- ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับระบบเอกสาร แบบที่ ๑	แผ่นงานการศึกษา	๑๔,๐๐๐	เงินรายได้	-	เงินรายจ่าย	๗๙	ตามข้อบัญญัติของบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓๙๔	๑.๑.๖.- ก.ย.๖๗	เครื่องสำอางไฟ ๘๖๐ วัตต ๘๐๐ VA	แผ่นงานการศึกษา	๒๕๐	เงินรายได้	-	เงินรายจ่าย	๗๙	ตามข้อบัญญัติของบประมาณรายจ่ายประจำปี
หมวดค่าเดินทางและสิ่งของสำรagger									
หมวดค่าครุภัณฑ์คุ้มภัยเดินทาง									
๓๙๕	๑.๑.๖.- ก.ย.๖๗	ติดตั้งเครื่องเสียงห้องโถงอาคาร จำนวน ๑ เครื่อง	แผ่นงานการศึกษา	๒๗,๐๐๐	เงินรายได้	-	เงินรายจ่าย	๗๙	ตามข้อบัญญัติของบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓๙๖	๑.๑.๖.- ก.ย.๖๗	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยบ้านทิวากูญี่เจ'	แผ่นงานการศึกษา	๘๖,๐๐๐	เงินรายได้	-	เงินรายจ่าย	๗๙	ตามข้อบัญญัติของบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓๙๗	๑.๑.๖.- ก.ย.๖๗	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยบ้านแม่วงศานุษ์	แผ่นงานการศึกษา	๘๖,๐๐๐	เงินรายได้	-	เงินรายจ่าย	๗๙	ตามข้อบัญญัติของบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓๙๘	๑.๑.๖.- ก.ย.๖๗	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยบ้านทิวากูญี่เจ'	แผ่นงานการศึกษา	๘๖,๐๐๐	เงินรายได้	-	เงินรายจ่าย	๗๙	ตามข้อบัญญัติของบประมาณรายจ่ายประจำปี

ແມ່ນກາງຈົດທາງໆ ປະຈຸບັນປະປົງປະປົງ

ขอเชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมการประชุมวิชาการสัมมนาเรื่อง “การบริหารจัดการองค์กรเพื่อความยั่งยืน”

แบบฟอร์มที่ ๑๙ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ								
ลำดับที่	ชื่องานที่ต้อง รีบจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)		เงินคงเหลือของ แผนงานโครงการ		เงินอุดหนูฯ จำนวนเงิน(บาท)		หมายเหตุ
		แผนงานโครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ	
๓	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาภารกิจช่างงานโดยราก	๕๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๕๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๔	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๕๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๕	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงดูแลรักษาอุปกรณ์และครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๕๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
หมวดค่าวัสดุ								
๖	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	บะหมี่กุ้งสำหรับลูกค้า	๒๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๒๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๗	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๘	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องใช้ไฟฟ้า	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๙	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้ในครัวเรือน	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๕๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๑๐	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	ห้องน้ำสำหรับลูกค้า	๕๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๕๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน								
๑๑	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	เบ้าท่อระบายน้ำ	๕,๐๐๐	เงินรายได้	-	๕,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๑๒	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประจำองค์กร และที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง	๔๕,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๕,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๑๓	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	เครื่องพิมพ์และบันเดอร์ฟิล์มพร้อมติดตั้งสำหรับพิมพ์ A3	๔๕,๐๐๐	เงินรายได้	-	๔๕,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๑๔	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	เครื่องสำอางค์ ๗ ชุด คาด ๔๐๐ AV จำนวน ๒ เครื่อง	๕๕,๐๐๐	เงินรายได้	-	๕๕,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ติดตั้งและซ่อมแซม								
๑๕	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๑๖	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๑๗	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๑๘	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๑๙	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๒๐	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๒๑	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๒๒	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๒๓	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๒๔	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๒๕	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๒๖	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	
๒๗	๗.๓.๖- ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือและบอร์ด	๑๐๐,๐๐๐	เงินรายได้	-	๑๐๐,๐๐๐	ตามที่ขอรับผู้ถือหุ้นประจำงวดประจำปี	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของ กองช่าง องค์กรบริหารส่วนตัวบ้านริมแม่น้ำ

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล เรื่องซื้อขาย	รายการ / จำนวน (หน่วย)	รายจ่ายตามงบประมาณ		เงินเดือนประจำเดือน	จำนวนเดือน(เดือน)	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวน(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงานโครงการ	จำนวนเงิน(บาท)						
๑๔	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการก่อสร้างถนน คลองสระบุรี สายที่ ๑ ริมน้ำ จ.นนทบุรี	อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๔๖๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี			
๑๕	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการก่อสร้างทางเดินดินดอนทรายร่องน้ำสาธารณะ ๑๖๕๐,๐๐๐	อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๒๔๕๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี			
๑๖๐	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการก่อสร้างอาคารสถานที่ หมู่ที่ ๑ บ้านหาดใหญ่	อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๓๔๕๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี			
๑๖๑	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าคงที่ทางเดินสู่อาชีวศึกษาชั้นอนุบาล (ปชช.) หมู่ที่ ๔	อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๓๔๕๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี			
๑๖๒	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการปรับปรุงครุภัณฑ์อุปกรณ์เชิงกายภาพ หมู่ที่ ๘ บ้านหาดใหญ่	อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๑๕๕,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี			
๑๖๓	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการปรับปรุงถนนที่ห้องประปาชุมชนท่าศาลาหมู่ที่ ๔ บ้านหนองพื่นยาง อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๑๗๐๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี				
๑๖๔	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ หมู่ที่ ๑๐ บ้านกีวตอหยาลวง อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๑๙๕๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี				
๑๖๕	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการรื้อบ้านร่องน้ำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บ้านกีวตอหยาลวง อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๑๗๕๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี				
๑๖๖	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการปรับปรุงถนนท่าศาลาหมู่ที่ ๑ บ้านกีวตอหยาลวง อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๑๗๐๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี				
๑๖๗	๓.๓.๖๖- ก.ย. ๖๗	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านกีวตอหยาลวง อุท斯านาการะมูลและโดยราก ๑๗๐๐,๐๐๐	เงินรายได้ -	เจาะเจง	๔๕	ตามข้อมูลเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปี				

ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀ ପାଇଁ କିମ୍ବା ମହାନ୍ତିରୀ ପାଇଁ ଏହାରେ କିମ୍ବା ମହାନ୍ତିରୀ ପାଇଁ

၁၅၈

ធនការបណ្តុះបណ្តាល និង ការបរិទេសជាពលរដ្ឋរាជការ

ເອກະພາບ ໂດຍມີຄວາມຮັບຮັງທີ່ສຳເນົາ

แผนกรังจัดห้าม
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อ อุตสาหกรรมส่วนต้นปลีกเชิง

ลำดับที่	ชื่อวาระที่ต้อง	รายการ/จำนวน (พันบาท)	เงินงบประมาณ		เงินออก จำนวน บาท	รัฐจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
			เจ้าของเงิน	แผ่นงาน			
๔๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ เริ่มจัดทำ	โครงการอนุรักษ์พื้นที่อันเป็นแหล่งจุดชมธรรมชาติ	สำนักปลัด	แผ่นงานการเกษตร	๒๐,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ลงประกาศนิติธิราชฯ	โครงการรวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแคนเนินสิน สานฝันสู่ ๓๐๐ ล้านต้น	สำนักปลัด	แผ่นงานการเกษตร	๒๐,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ขายจ่ายเพื่อให้ได้มาสู่งบบริการ	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าใช้จ่ายสำรับนักษา ซ้อมแบบ	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าใช้จ่ายสำรับนักษา ซ้อมแบบ	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	๕๕,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าใช้จ่ายสำรับนักษา	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	แผ่นงานการศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าใช้จ่ายสำรับนักษาและส่วนพันธ์และส่วนร่วมการทดลองที่ปรึกษา	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	แผ่นงานการศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าใช้จ่ายสำรับนักษาและส่วนพันธ์และส่วนร่วมการศึกษา	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	แผ่นงานการศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาสู่งบบริการ	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	แผ่นงานการศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าใช้จ่ายสำรับนักษาและส่วนพันธ์และส่วนร่วมทดลองที่ปรึกษา	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	แผ่นงานการศึกษา	๑๐๘,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนอันได้มาจาก	กองครุภัณฑ์	แผ่นงานการศึกษา	๕๕,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนในเขต	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนในเขต	กองช่าง	งานครุภัณฑ์ส่วนที่๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาสู่งบบริการ	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนในเขต	กองช่าง	งานครุภัณฑ์ส่วนที่๒	๕๕,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗ ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์	ค่าจ้างพนักงานบริการชุมชนในเขต	กองช่าง	งานครุภัณฑ์และอุปกรณ์	๕๕,๐๐๐	-	๗๙ ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

แผนภูมิการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใหม่

ผด. ๙ แผ่นที่.....

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการจำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ		เงินออก งบฯ	รีสังหาร	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
			เจ้าของเงิน	แม่เงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ปรับลด จำนวน (บาท)			
หมวดค่าใช้สอยก้อนวัสดุเรียนและประณีตศึกษา									
๔๕๘	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	ค่าจ้างพนักงานบริการผู้ช่วยเด็ก จำนวน ๕ ราย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๔๐,๐๐๐	-	๔๗๘๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๕๙	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๔๐,๐๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖๐	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการส่งเสริมการสอนหมุดนิรภัยของเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๔๕,๐๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖๑	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการสอนมนุษย์จริยภาพบริหารสถานการศึกษา (ค่าวัสดุการเรียนการสอน)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๐๑,๗๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖๒	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการสอนมนุษย์จริยภาพบริหารสถานการศึกษา (ค่าวัสดุการเรียนการสอน)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๖๖,๑๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖๓	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการสอนมนุษย์จริยภาพบริหารสถานการศึกษา (ค่าห้องเรียน)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๓,๓๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖๔	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการสอนมนุษย์จริยภาพบริหารสถานการศึกษา (ค่าห้องเรียน)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๒,๘๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖๕	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการสอนมนุษย์จริยภาพบริหารสถานการศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๔๗,๖๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖๖	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการสอนมนุษย์จริยภาพบริหารสถานการศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔๖๗	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการสอนมนุษย์จริยภาพนักศึกษา	กองการศึกษา งานศาสนาและนิเทศน์ทางการ	๑๐,๐๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี	
๔๖๘	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่มาตรฐานสากล	กองการศึกษา งานศึกษาดูงานและนิเทศน์ทางการ	๒๐๐,๐๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี	
๔๖๙	๗.๑.๖๖ - ก.ย.๖๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่มาตรฐานสากล	กองการศึกษา งานศึกษาดูงานและนิเทศน์ทางการ	๕๐,๐๐๐	-	๔๙๔๗๔	๗	ตามที่ขอรับคืนงบประมาณรายจ่ายประจำปี	

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ମେ

ຂໍ້ຕົວຢ່າງທີ່ມີຄວາມສັບສົນ

แบบ ชั้นพากปริบוחหารส่วนมาตรฐานครุภัณฑ์								
ลำดับที่	ชื่อว่างานที่ต้อง	รายการรับจำนวน (หน่วย)			เงินลงประชามติ			กำหนด
		เงินเดือน	จำนวนเงิน	(บาท)	จำนวนเงิน	(บาท)	จำนวนเงิน	
๑๖	๗.๓.๖.๖ - ก.ย.๖.๗ โครงการบูรณะคราดด้วน	เจ้าของเงิน	แผนงาน		เจ้าของเงิน	แผนงาน	เจ้าของเงิน	วันที่จัดทำ
๒๗	๗.๓.๖.๖ - ก.ย.๖.๗ โครงการซื้อติดงานปูริยะเพื่อให้ยังจำพรหมา	กองการศึกษา	งานตรวจสอบมาตรฐานและนิเทศการ	๙๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	ส.ง.อบ (วัน)
๒๘	๗.๓.๖.๖ - ก.ย.๖.๗ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา (อาทารถสถานฯ)	กองการศึกษา	งานศึกษาดูซึ่งการบริหารและพัฒนาการ	๔๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๒๙	๗.๓.๖.๖ - ก.ย.๖.๗ ค่าบำรุงรักษาคอมแมชชีน	กองการศึกษา	#####	#####	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๐	๗.๓.๖.๖ - ก.ย.๖.๗ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนการ พื้นที่ห้องพั้น ว.เสี้ยวทอง เชียงราย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
		ค่าวัสดุ			แผนงานและส่วนเสริมการท่องเที่ยวฯ	๗๐,๐๐๐	-	เจ้าของ
๓๑	๗.๓.๖.๖ - ก.ย.๖.๗ ค่าวัสดุคู่อุปกรณ์สำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๒	๗.๓.๖.๗ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๓	๗.๓.๖.๖ - ก.ย.๖.๗ ค่าเชื้อตู้ชุดซื้อสร้างบ้านคนครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๔	๗.๓.๖.๖ ก.ย.๖.๗ ค่าก่อสร้างพื้นและถนนทางสัง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๕	๗.๓.๖.๖ ก.ย.๖.๗ ค่ารื้อซ่อมไฟลัมและหลังคา	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๖	๗.๓.๖.๖ ก.ย.๖.๗ ค่าก่อสร้างพื้นและถนนทางสัง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๗	๗.๓.๖.๖ ก.ย.๖.๗ วัสดุเครื่องเขียนและการแพทย์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๘	๗.๓.๖.๖ ก.ย.๖.๗ วัสดุเครื่องเขียนและการแพทย์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๓๙	๗.๓.๖.๖ ก.ย.๖.๗ วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๔๐	๗.๓.๖.๖ ก.ย.๖.๗ วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
๔๑	๗.๓.๖.๖ ก.ย.๖.๗ วัสดุสมบูรณ์ฯ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗
		กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	เจ้าของ	เจ้าของ	๗

พ.ศ.๒๕๖๗ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ឧបន៍ ធនការជាតិរាជសាខាអាមេរិកខាងត្រាំងមីនុលូវការ

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลวิริฒิชัย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินอุดหนี้	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)
			เงินเดือน	แผลงงาน	จันทร์เงิน (บาท)					
๘๔	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	ก่ออสังหาริมทรัพย์	เงินเดือน	แผลงงาน	จันทร์เงิน (บาท)	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๕๐๐	-	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐
๘๕	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์และห้องสำนักงานที่ติดตั้งทางไฟฟ้า	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๕,๑๐๐	บริหารงานทั่วไป	-	-	๕,๑๐๐	๕,๑๐๐
๙๐๐	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องสำอางไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๐ เครื่อง	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๒๔๗,๕๐๐	บริหารงานทั่วไป	-	-	๒๔๗,๕๐๐	๒๔๗,๕๐๐
๙๐๑	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	ที่หลังแบบบาน จำนวน ๕ ตู้	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๒๔๗,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	-	-	๒๔๗,๐๐๐	๒๔๗,๐๐๐
๙๐๒	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือสำหรับผู้อำนวยการ จำนวน ๒ ชุด	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๑๓๑,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	๑๓๑,๐๐๐	-	-	๑๓๑,๐๐๐
๙๐๓	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลตัด แบบที่ ๑	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๒๔๕,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	-	-	๒๔๕,๐๐๐	๒๔๕,๐๐๐
๙๐๔	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือสำหรับผู้อำนวยการ จำนวน ๒ ชุด	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๑๓๑,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	-	-	๑๓๑,๐๐๐	๑๓๑,๐๐๐
๙๐๕	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลตัด แบบที่ ๑	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๒๔๕,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	-	-	๒๔๕,๐๐๐	๒๔๕,๐๐๐
๙๐๖	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องสำอางไฟขนาด ๘๐๐ VA	เงินเดือน	บริหารงานทั่วไป	๒๔๕,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	-	-	๒๔๕,๐๐๐	๒๔๕,๐๐๐
		หมายเหตุค่าวัสดุทุนเพื่อผู้คนที่เกี่ยวกับ								
๙๐๗	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	ติดตั้งเครื่องพอกอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง	เงินเดือน	ด้านการศึกษา	๒๔๗,๐๐๐	ด้านการศึกษา	-	-	๒๔๗,๐๐๐	๒๔๗,๐๐๐
๙๐๘	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนาศิลป์และศึกษาท่องเที่ยวบ้านเมืองฯ	เงินเดือน	ด้านการศึกษา	๔๙,๐๐๐	ด้านการศึกษา	-	-	๔๙,๐๐๐	๔๙,๐๐๐
๙๐๙	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนาศิลป์และศึกษาท่องเที่ยวบ้านเมืองฯ	เงินเดือน	ด้านการศึกษา	๔๙,๐๐๐	ด้านการศึกษา	-	-	๔๙,๐๐๐	๔๙,๐๐๐
๙๑๐	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนาศิลป์และศึกษาท่องเที่ยวบ้านเมืองฯ	เงินเดือน	ด้านการศึกษา	๔๙,๐๐๐	ด้านการศึกษา	-	-	๔๙,๐๐๐	๔๙,๐๐๐
๙๑๑	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	ไฟฟ้าคริสตัล	เงินเดือน	อุตสาหกรรมและ工业	๕,๐๐๐	อุตสาหกรรมและ工业	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๙๑๒	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลตัด หน้างานพิมพ์ ชนิด A3	เงินเดือน	อุตสาหกรรมและ工业	๔๕,๐๐๐	อุตสาหกรรมและ工业	-	-	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
๙๑๓	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องสำอางไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๒ เครื่อง	เงินเดือน	อุตสาหกรรมและ工业	๕๔,๐๐๐	อุตสาหกรรมและ工业	-	-	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐
๙๑๔	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องสำอางไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๒ เครื่อง	เงินเดือน	อุตสาหกรรมและ工业	๕๔,๐๐๐	อุตสาหกรรมและ工业	-	-	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐
๙๑๕	ท.ศ.๖๖ - ก.ย.๖๗	เครื่องสำอางไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๒ เครื่อง	เงินเดือน	อุตสาหกรรมและ工业	๕๔,๐๐๐	อุตสาหกรรมและ工业	-	-	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐

ແພດການຈັດຫຼັກສັດຖະກິນ
ປະຈຳບັນປະມານ

ພ.ທ.ໄຕເລີ້ນຊາຍ

ອອຈຸ ອົງກໍາການບັນຫຼາຍສ່ວນຕົນຄົມໂຮງ

ລືດໍ່ປຶ້ມ	ຊາວລາກໍາທີ່ອງ	ຮາຍການ/ຈຳນວນ (ທຳນາຍ)		ເຈັນບັນປະມານ		ເຈັນນອກ ບູນ	ຮັບຈັດຫາ ບູນ	ກຳນົດ ສົງອບ (ກົງ)	ພາຍເຫດ
		ເຊົ້າຂອງເຈັນ	ແນວດານ	ຈຳນວນເຈັນ (ບາທ)	ປະເທດ ຈຳນວນ (ບາທ)				
ຕະຫຼາດ	ທ.ຄ.ນ.ຂ. - ກ.ມ.ພ.ອ	ໂຄຮັກການບັນຫຼາຍອາຄານເຄີຍປະສົງດີ	ໜີ້ທີ່ໄດ້ ບັນກິ່ງອອຍແຮງຈຳ	ກອນຫ່າງ	ອຸທະການຮັມແລ້ວເຈົ້າ	ຄົດໜ້ວ,000	-	-	ເຈັນຈຸງ
ຕະຫຼາດ	ທ.ຄ.ນ.ຂ. - ກ.ມ.ພ.ອ	ໂຄຮັກການບັນຫຼາຍອາຄານເຄີຍປະສົງດີ	ໜີ້ທີ່ 1 ບັນກິ່ງກາງຄູນ	ກອນຫ່າງ	ອຸທະການຮັມແລ້ວເຈົ້າ	ຄົດໜ້ວ,000	-	-	ເຈັນຈຸງ
ຕະຫຼາດ	ທ.ຄ.ນ.ຂ. - ກ.ມ.ພ.ອ	ໂຄຮັກການບັນຫຼາຍອາຄານເຄີຍປະສົງດີ	ໜີ້ທີ່ 2 ບັນກິ່ງກາງຄູນ	ກອນຫ່າງ	ອຸທະການຮັມແລ້ວເຈົ້າ	໨,໦໦,໦,000	-	-	ເຈັນຈຸງ
ຕະຫຼາດ	ທ.ຄ.ນ.ຂ. - ກ.ມ.ພ.ອ	ໂຄຮັກການບັນຫຼາຍອາຄານເຄີຍປະສົງດີ	ໜີ້ທີ່ 3 ບັນກິ່ງກາງຄູນ	ກອນຫ່າງ	ອຸທະການຮັມແລ້ວເຈົ້າ	໨,໦໦,໦,000	-	-	ເຈັນຈຸງ
ຕະຫຼາດ	ທ.ຄ.ນ.ຂ. - ກ.ມ.ພ.ອ	ໂຄຮັກການບັນຫຼາຍອາຄານເຄີຍປະສົງດີ	ໜີ້ທີ່ 4 ບັນກິ່ງກາງຄູນ	ກອນຫ່າງ	ອຸທະການຮັມແລ້ວເຈົ້າ	໨,໦໦,໦,000	-	-	ເຈັນຈຸງ
			ນັງກິ່ງກາງຄານເຈັນແລ້ວເບີ້ນທີ່ 5 ບັນກິ່ງກາງຄູນ						ເຈັນຈຸງ

.....

(ນາງກິ່ງກາງຄານ
ນັງກິ່ງກາງຄູນ)
.....

.....

(ນາງກິ່ງກາງຄານ
ນັງກິ່ງກາງຄູນ)
.....

.....

(ນາງກິ່ງກາງຄານ
ນັງກິ່ງກາງຄູນ)
.....

ນາຍກອກຄົກການບັນຫຼາຍສ່ວນຕົນຄົມໂຮງ

ນາຍກອກຄົກການບັນຫຼາຍສ່ວນຕົນຄົມໂຮງ

ຮອນ ປັດທິບທ. ຮອ.ປັດທິບທ.ອິນໂລງ