



รายงานการประเมินผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลลริมโขง
อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้พัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สิน (๕) การแก้ไขปัญหาทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินการ (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ(๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency : EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเข้าร่วมการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศเรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา โดยองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง ได้รับคะแนน ๗๓.๒๙ ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ C โดยได้รับคะแนนตามรายตัวชี้วัดดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (IIT)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	คะแนน	๙๒.๘๔
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	คะแนน	๙๑.๑๒
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	คะแนน	๙๑.๓๑
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	คะแนน	๘๙.๘๖
๕. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนน	๙๑.๗๐

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (EIT)

๖. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนน	๘๘.๙๕
๗. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนน	๙๐.๓๘
๘. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	คะแนน	๘๙.๒๙

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)

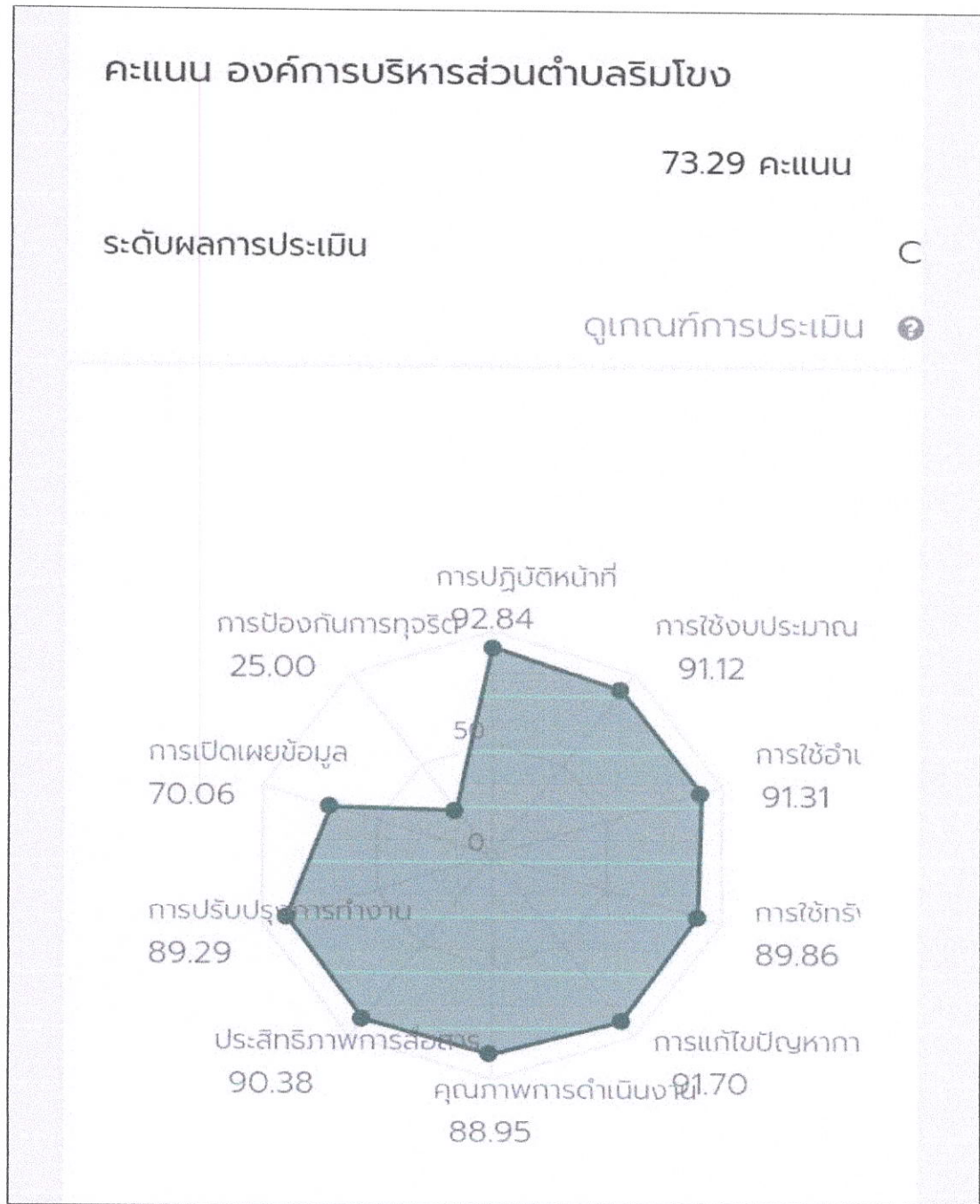
๙. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน	๗๐.๐๖
๑๐. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	คะแนน	๒๕.๐๐

โดยจากข้อมูล สำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อเสนอแนะว่าหน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๗๓.๒๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ C หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการให้สอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี มีประเด็นสำคัญที่ควรพิจารณาเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาอีกรายร้อยละ ๒๕-๓๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด หน่วยงานพึงพิจารณารายละเอียดผลการประเมินเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในจุดที่เป็นปัญหา ซึ่งจะทำให้สามารถยกระดับคะแนนในรายตัวชี้วัด และคะแนนโดยภาพรวมเพื่อนำไปสู่การดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ คาดหมายว่าหากหน่วยงานมีการวางแผนการดำเนินงานและจัดการความเสี่ยงที่ดีล่วงหน้า ภายใต้วรรณมร่วมมือกันอย่างเข้มแข็งของประชาชนภายในหน่วยงาน จะนำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธาแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่ -แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน โดนมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน -แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของปีที่ผ่านมา โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใต้นหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ -แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น -แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะ ๖ เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน -แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน/เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน -แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมินฯ -แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

-แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ยกตัวอย่างเช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) และเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน -แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย สรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ -แสดงช่องทางการที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน -แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ที่รับการประเมินฯ -แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติเมื่อแยกประเด็นการประเมิน ในแต่ละด้าน รายละเอียดดังต่อไปนี้

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มีค่าคะแนน ๗๓.๓๙ อยู่ในระดับผลการประเมิน C



จากผลคะแนนการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ คะแนนสูงสุด คือตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๒.๘๔ คะแนน และคะแนนต่ำสุด คือตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๒๕ คะแนน

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency : IIT)
ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑ - ตัวชี้วัดที่ ๕ ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๒.๘๔ คะแนน

1๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด , เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด) **ได้คะแนน ๘๑.๗๒ คะแนน**

1๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกๆไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด **ได้คะแนน ๙๑.๑๗ คะแนน**

1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มรพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร (มุ่งผลสำเร็จของงาน , ให้ความสำคัญงานมากกว่าธุระส่วนตัว , พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง) **ได้คะแนน ๘๗.๕๐ คะแนน**

1๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน , ประโยชน์อื่นๆที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น) **ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน**

1๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้กับในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กับตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน , ประโยชน์อื่นๆที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น) **ได้คะแนน ๙๖.๖๗ คะแนน**

1๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน , ประโยชน์อื่นๆที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น) **ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน**

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๑.๑๒ คะแนน

1๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด **ได้คะแนน ๘๕.๖๗ คะแนน**

1๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (คุ่มค่า , ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้) **ได้คะแนน ๙๓.๔๐ คะแนน**

1๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด **ได้คะแนน ๙๖.๖๗ คะแนน**

1๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มรการเบิกจ่าย ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด **ได้คะแนน ๙๕.๕๗ คะแนน**

1๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้
อย่างน้อยเพียงใด (โปรงใส ตรวจสอบได้,เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง)

ได้คะแนน ๙๒.๗๘ คะแนน

1๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็น
ดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด (สอบถาม , ทักท้วง , ร้องเรียน) ได้คะแนน ๘๒.๖๖ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๑.๓๑ คะแนน

1๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๕.๗๐ คะแนน

1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๘๕.๖๗ คะแนน

1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา
อย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๙ คะแนน

1๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา อย่างน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๙๔.๔๗ คะแนน

1๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต อย่างน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๙๕.๖๐ คะแนน

1๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด (ถูกแทรกแซงจากผู้มี
อำนาจ , มรการซื้อขายตำแหน่ง , เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง) ได้คะแนน ๙๗.๔๓ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๙.๘๖ คะแนน

1๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มรการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือ
พวกพ้อง อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๖.๖๗ คะแนน

1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก
อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๘.๙๗ คะแนน

1๒๑ ถ้าต้องการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาต
อย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๐.๐๗ คะแนน

1๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง
จากหน่วยงานของท่าน อย่างน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๕.๕๓ คะแนน

1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด
ได้คะแนน ๘๘.๙๓ คะแนน

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๘.๙๗ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๑.๗๐ คะแนน

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๔.๕๐ คะแนน

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ (ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริต ในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ , จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน) ได้คะแนน ๙๖.๖๗ คะแนน

127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๒.๓๐ คะแนน

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (เฝ้าระวังการทุจริต , ตรวจสอบการทุจริต , ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต) ได้คะแนน ๘๘.๒๔ คะแนน

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๑.๑๗ คะแนน

130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร (สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก , สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ , มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา , มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง)

ได้คะแนน ๘๗.๓๑ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน (IIT)

ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนา คือ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยหน่วยงานจะต้องให้ความรู้และทำความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ถึงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีความชัดเจนในการดำเนินการ เป็นในรูปแบบขั้นตอนการดำเนินการยึดทรัพย์สิน และควรให้ความรู้และความเข้าใจกับการให้บริการบุคคลภายนอก

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖ - ตัวชี้วัดที่ ๘ ผลการประเมิน ดังนี้
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๘.๙๕ คะแนน

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด , เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด) ได้คะแนน ๘๖.๕๐ คะแนน

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๖.๓๐ คะแนน

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๗.๑๓ คะแนน

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดตอร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน , ประโยชน์อื่นๆที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น) ได้คะแนน ๙๘.๓๐ คะแนน

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนร่วมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๖.๕๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๐.๓๘ คะแนน

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน , มีช่องทางหลากหลาย) ได้คะแนน ๘๖.๐๘ คะแนน

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๗.๑๕ คะแนน

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่ ได้คะแนน ๙๙.๓๖ คะแนน

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๖.๙๔ คะแนน

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ ได้คะแนน ๙๒.๓๖ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘ ปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๙.๒๙ คะแนน

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมาก น้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๖.๓๐ คะแนน

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๘๗.๗๘ คะแนน

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ ได้คะแนน ๙๘.๗๓ คะแนน

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๖.๗๒ คะแนน

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๖.๙๔ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน (EIT)

ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนา คือ คุณภาพการดำเนินงาน โดยหน่วยงานจะต้องให้ความรู้และทำความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ถึงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ตำแหน่งให้ชัดเจน เพื่อในการดำเนินการจะได้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เป็นในรูปแบบ มีขั้นตอนการดำเนินการที่ให้ผู้มาติดต่อ/การรับบริการ ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และควรให้ความรู้และความเข้าใจกับการให้บริการบุคคลภายนอก การสื่อสารกับบุคคลภายนอก หรือผู้มาติดต่อประสานให้ถูกต้อง ตรงกัน ไม่บิดเบือน

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ - ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๐.๐๖ คะแนน

- O๑. โครงสร้าง ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒. ข้อมูลผู้บริหาร ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๓. อำนาจหน้าที่ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๔. แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๕. ข้อมูลการติดต่อ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๗. ข่าวประชาสัมพันธ์ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๘. Q & A ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๙. Social Network ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๑๐. แผนดำเนินงานประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๑๑. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๑๒. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๑๓. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๑๔. คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๑๕. ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๑๖. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๑๗. E-Service ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๑๘. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๑๙. รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๐. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๒. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๔. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๕. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๖. การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๗. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๒๘. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๒๙. แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๓๐. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๓๑. ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๓๒. ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๓๓. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ได้คะแนน ๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๒๕ คะแนน

- O๓๔. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๓๕. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๓๖. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๓๗. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๓๘. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๓๙. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๔๐. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๔๑. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ได้คะแนน ๐ คะแนน
- O๔๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- O๔๓. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้คะแนน ๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน (OIT)

ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนา คือ การเปิดเผยข้อมูล ได้แก่ O๒) ข้อมูลผู้บริหาร O๙) Social Network O๑๑) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน O๑๒) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี O๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ O๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ O๑๗) E-Service O๒๗) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ O๓๓) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม O๓๕) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร O๓๘) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร O๔๐) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน O๔๑) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี O๔๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน O๔๓) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เห็นควรให้หน่วยงานแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในแต่ละด้านดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามข้อเสนอแนะจากทาง ปปช. และดำเนินการประชาสัมพันธ์ ประกาศบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงให้เป็นปัจจุบัน เพื่อสร้างการรับรู้ข่าวสารให้กับประชาชน พัฒนาปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการต่างๆ ให้รวดเร็วเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนรวมทั้งการจัดทำรายละเอียดให้อยู่ในช่วงเวลาที่ต้องดำเนินการ การปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อ แต่ละงานที่เกี่ยวข้องแสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีข้อมูลรายละเอียด ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ แสดงการดำเนินกิจกรรมในรูปแบบภาพกิจกรรม โดยเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้งรายละเอียดให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้นๆ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน การกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือติดต่ออย่างชัดเจน

ผลการวิเคราะห์และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ผลคะแนนการประเมิน

ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมได้ผลค่าคะแนนเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๗๓.๒๙ คะแนน อยู่ในระดับ C เมื่อพิจารณาในแต่ละตัวชี้วัดสามารถเรียงลำดับคะแนนที่ได้ในแต่ละตัวชี้วัด จากผลคะแนนมากไปหาน้อย ได้ตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๒.๘๔
๒	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๗๐
๓	การใช้อำนาจ	๙๑.๓๑
๔	การใช้งบประมาณ	๙๑.๑๒
๕	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๓๘
๖	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๘๖
๗	การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๒๙
๘	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๙๕
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๗๐.๐๖
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๒๕.๐๐

จากตารางข้างต้น สามารถสรุปได้ว่าจัดแข่งขันที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยได้คะแนนร้อยละ ๙๒.๘๔ และตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้คะแนนต่ำสุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยได้คะแนนร้อยละ ๒๕ จากคะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐

๒. การวิเคราะห์

เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาวิเคราะห์ โดยจำแนกตามรายดัชนีในแต่ละตัวชี้วัด สามารถแสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงจะต้องพัฒนาเพื่อปรับปรุงและยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไปรายละเอียดดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ได้แก่

๒.๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ “การปฏิบัติหน้าที่” โดยมีผลการประเมินเท่ากับร้อยละ ๙๒.๘๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานมีกระบวนการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงส่วนใหญ่เชื่อมั่นว่าบุคลากรในหน่วยงานไม่มีพฤติกรรมในการเรียกรับ หรือให้เงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ทั้งที่แลกกับกับปฏิบัติงาน และช่วงเทศกาลหรือสาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและไปไปตามขั้นตอนที่กำหนด

- ๒.๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๕ “การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๗๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงได้เล็งเห็นความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต จะต้องดำเนินการออกมาตรการ ควบคุม และป้องกันการทุจริตให้มากยิ่งขึ้น
- ๒.๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ “การใช้อำนาจ” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๓๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้มีสิทธิประโยชน์ต่างๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในการมอบหมายงาน การประเมินการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบ และพิจารณาด้านอื่นๆ ด้วยความเป็นธรรม
- ๒.๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๒ “การใช้งบประมาณ” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๑๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการเผยแพร่อย่างโปร่งใส จนถึงการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุเป็นไปตามระเบียบ ให้ความสำคัญต่อการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างหลากหลายช่องทาง จากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงมีวินัยทางการเงินการคลัง มีการปฏิบัติงานที่มีมาตรฐาน โปร่งใส
- ๒.๑.๕ ตัวชี้วัดที่ ๗ “ประสิทธิภาพการสื่อสาร” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๓๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรวมถึงการจัดให้มีช่องทางผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ และการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขงมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการอย่างหลากหลาย รวมทั้งช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ๒.๑.๖ ตัวชี้วัดที่ ๔ “การใช้ทรัพย์สินของราชการ” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๘๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการในหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานพฤติกรรมการยืม จากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง ต้องเสริมความรู้ เพิ่มเติม ให้มีกระบวนการในการขออนุญาตอย่างชัดเจนถูกต้องตามระเบียบ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบ

- ๒.๑.๗ ตัวชี้วัดที่ ๘ “การปรับปรุงการทำงาน” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๒๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาองค์กรทั้งแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานที่เป็นมาตรฐาน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนางานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลริมโขงต้องเพิ่มเติม และปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน ลดขั้นตอนการทำงาน โปร่งใส เปิดเผย และการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ร่วมกับกระบวนการปฏิบัติงาน และงานบริการ
- ๒.๑.๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ “คุณภาพการดำเนินงาน” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๙๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงาน มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลริมโขง เป็นไปตามมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการอย่างเท่าเทียม มีการให้ข้อมูลแก่ผู้มารับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และไม่พบว่ามีกรณีเรียกรับสินบน

๒.๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ๒.๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ “การเปิดเผยข้อมูล” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๖ เป็นการตรวจให้คะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันลงเว็บไซต์หลักขององค์กรบริหารส่วนตำบลริมโขง www.rimkhong.go.th เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ
- ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ประเด็นที่ต้องแก้ไขและพัฒนาเพิ่มเติมคือ ข้อมูลผู้บริหาร โดยหน่วยงานได้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้เพิ่มเติมข้อมูลของผู้บริหารส่วนราชการ พร้อมข้อมูลการติดต่อและบันทึกข้อมูลทางเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน
 - ๒) การบริหารงาน ประเด็นที่ต้องแก้ไข เพิ่มเติม คือการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีในรอบ ๖ เดือนแรกของปีที่ได้รับการประเมิน และการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี โดยหน่วยงานได้กำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องในส่วนของงานปฏิบัติจัดทำรายงานตามรอบการรายงานเพิ่มเติม และแสดงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ส่วนประเด็นการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ หน่วยงานได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำสรุปผลและนำเสนอผู้บริหารทราบ และแสดงผลข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประเด็น E-Service ทางหน่วยงานได้ดำเนินการเพิ่มช่องทางการให้บริการบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเพิ่มคู่มือหรือมาตรการให้บริการ บนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน
 - ๓) การบริหารเงินงบประมาณ หน่วยงานได้ดำเนินการเป็นปัจจุบัน
 - ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประเด็นที่ควรแก้ไข เพิ่มเติมคือ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานได้กำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำและแสดงข้อมูลให้ครบ ๕ หลักองค์ประกอบ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 - ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ประเด็นที่ต้องแก้ไข เพิ่มเติม คือข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานได้กำชับกับทางเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้จัดทำ

ข้อมูลเชิงสถิติดังกล่าวเพิ่มเติม โดยแยกหัวข้อการรายงานออกจากการรายงานเชิงสถิติเรื่อง
ร้องเรียนทั่วไป เพื่อแสดงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยให้จัดทำข้อมูลรอบ ๖ เดือนแรก
ของปีที่มีการประเมินฯ ประเด็นการแสดงผลการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสีย และการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ในส่วนของการแสดงผลรูปแบบกิจกรรม ทาง
หน่วยงานได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานแต่ละงาน เพิ่มเติม
ในส่วนของรายละเอียดโครงการ และกิจกรรม ภาพประกอบการแสดงกิจกรรม ให้เพิ่มความ
ชัดเจน แสดงข้อมูลวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้นๆ วัน/เวลา/ ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ
แสดงข้อมูลผ่านบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารยังไม่เป็นปัจจุบัน และขาดการลง
เว็บไซต์ให้ครบถ้วน ยังต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเด็นและบางประเด็นที่อาจมีข้อมูลที่
ไม่ชัดเจนเพียงพอ องค์กรบริหารส่วนตำบลริมโขงสามารถที่จะปรับปรุงและแก้ไขได้ในปีต่อไป

๒.๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ “การป้องกันการทุจริต” โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๒๕ เป็นคะแนนจากการ
ประเมินการเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น
คือ ๑) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในประเด็นนี้หน่วยงานได้
กำกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเพิ่มเติมรายละเอียดในส่วนของการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในปีที่ผ่านมา เพื่อนำไปสู่มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีต่อไป
และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าว แสดงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานซึ่งการ
เผยแพร่ข้อมูลในประเด็น ยังขาดข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือ
จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

ในการนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลริมโขง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน
ส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เป็นอีกหนึ่งหน่วยงานที่ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐได้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญคือ ได้
มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวก
ให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index
: CP) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

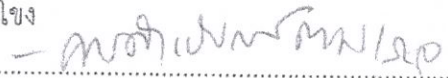
(ลงชื่อ)



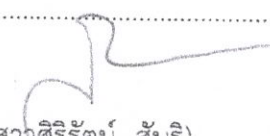
(นางชวลีสา จิตต์คำ)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- ข้อเสนอแนะ/ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

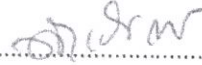


(ลงชื่อ)

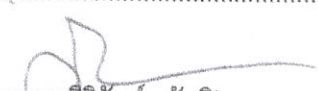

(นางสาวศิริรัตน์ สันธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง

- ข้อพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง



(ลงชื่อ)


(นางสาวศิริรัตน์ สันธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลริมโขง